



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Nr. 1446 / 30.01.2018



Aprob,
Președinte CJ Timiș
Călin-Ionel DOBRA

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

către operatorii economici interesați

Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș, cod fiscal 4358029, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr.17, tel 0256/406300, fax 0256/406301, în temeiul prevederilor art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în calitate de autoritate contractantă achiziționează servicii de auditare financiară a proiectului „Modernizare DJ 593 (L=35,9 km, din care necesar modernizare L=20 km)” - Cod SMIS 110605

Cod CPV: 79212100-4 - Servicii de auditare financiară

Scopul Achiziției:

Serviciile de auditare financiară se vor desfășura în contextul realizării de către UAT Județul Timiș (Autoritatea Contractantă) a obiectivului de investiție constând în modernizarea infrastructurii rutiere județene, și anume a porțiunii drumului județean DJ 593 care parcurge localitățile Peciu Nou-Giulvăz-Foeni. Investiția se va realiza în contextul finanțării proiectului “Modernizare DJ 593 (L=35,9 km, din care necesar modernizare L=20 km)” - Cod SMIS 110605

Obiectul achiziției:

Obiectul contractului este reprezentat de prestarea serviciilor de auditare financiară în cadrul proiectului Județului Timiș „Modernizare DJ 593 (L=35,9 km, din care necesar modernizare L=20 km)” - Cod SMIS 110605 - finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020. Prestatorul se obligă să presteze aceste servicii în conformitate cu prevederile contractuale, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare precum și conform cerințelor din prezentul Caiet de sarcini și a celorlalte anexe ale Contractului.

Durata Contractului

Durata contractului va fi de la data semnării contractului de către ultima parte și până la data de 31.12.2020, conform Contractului de finanțare a proiectului.

Valoarea estimată a achiziției este de 32.000 lei, fără TVA.

Sursa de finanțare

Cheltuielile privind contractarea serviciilor de audit financiar extern independent sunt prevăzute în Programul Achizițiilor Publice pentru anul 2018.

Proiectul în cadrul căruia se achiziționează aceste servicii va fi finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6: „Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță

regională”, Prioritatea de investiții 6.1. „Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale”

Sursele de finanțare vor fi asigurate prin:

- Fondul European pentru Dezvoltare Regională (FEDR)
- Bugetul de Stat
- Bugetul Județului Timiș

Obiectivul este cuprins în Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2018, elaborat conform legislației privind achizițiile publice.

Legislație aplicabilă:

Serviciile se vor achiziționa prin „**Achiziție directă**” în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Criteriul de atribuire: *pretul cel mai scăzut*, în conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016.

Cerințele privind capacitatea operatorului și a echipei de proiect sunt prezentate pe larg în caietul de sarcini. Se vor prezenta documente doveditoare privind experiența profesională, generală și specifică, a auditorilor finaciari.

Modul de finalizare a achiziției: încheierea unui contract de servicii cu operatori economici care să asigure prestarea serviciilor.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 (șaizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Documente de calificare solicitate:

1. Cerințele cu privire la situația personală a candidatului/ofertantului:

- a) **Formularul nr. 1** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;
- b) **Formularul nr. 2** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;
- c) **Formularul nr. 3** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;
- d) **Formularul nr. 4** - Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016.

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare):

Operatorul economic trebuie să-și dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică română/străină, prin prezentarea unui Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, sau altor documente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional în țara de origine, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Documentele solicitate se vor depune în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul“.

3. Cerințele cu privire la capacitatea tehnică și profesională:

- a) Candidatul/Ofertantul va prezenta o declarație și o listă privind principalele servicii care au implicat activități având ca obiect servicii de audit, prestate în cel mult ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați în valoare cumulată de cel puțin de 32.000 lei, fără TVA, pentru prestarea de servicii de audit. Se va completa **Formularul nr. 8**.
- b) Candidatul/Ofertantul va prezenta o declarație conținând informații referitoare la

studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului tehnic de specialitate de care se dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, responsabil pentru îndeplinirea contractului de servicii. Se va completa **Formularul nr. 7** și Curriculum Vitae (CV) **Formularul nr. 5** din care să rezulte că personalul este calificat și în măsură să îndeplinească contractul. Ofertantul va prezenta Curriculum Vitae pentru toate persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului. În cazul colaboratorilor ofertantului se va prezenta și Declarația de disponibilitate, **Formularul nr. 6**.

- c) **Formularul nr. 9** - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora (dacă este cazul),
d) **Formularul nr. 10** - Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

4. Elaborarea ofertei:

Modul de prezentare a propunerii financiare - completarea **Formularului nr. 11** - **Formular de ofertă**. Propunerea financiară trebuie să includă prețul final al ofertei rezultat în urma însumării tuturor costurilor necesare pentru îndeplinirea cerințelor din Caietul de sarcini. Propunerea financiară trebuie să fie conformă cu cerințele cantitative și calitative din Caietul de sarcini. Propunerea financiară va detalia și va include toate cheltuielile necesare prestării serviciilor solicitate.

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. Neîndeplinirea oricărei cerințe din documentația de atribuire, inclusiv din Caietul de sarcini aferent, constituie motiv pentru respingerea ofertei ca inacceptabilă, respectiv neconformă. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acestuia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Modul de întocmire a ofertei

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent. Operatorii economici interesați au obligația de a posta în catalogul electronic disponibil pe SEAP oferta de preț și principalele caracteristici tehnice în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Oferta completă (documente de calificare, propunere financiară și propunere tehnică) și notificare cu datele de identificare ale acestora (denumire ofertant așa cum apare în SEAP, CUI, cod poziție catalog produse, adresa de mail și persoana de contact va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante. După evaluarea ofertelor autoritatea contractantă inițiază procedura de achiziție în catalogul electronic disponibil pe SEAP cu ofertantul economic a cărui oferta a fost declarată conformă și câștigătoare. Ofertele care nu sunt postate în catalogul SEAP în termenul limită nu vor fi evaluate.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

- denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta, respectiv, **Județul Timiș, B-dul Revoluției din 1989, Servicii de auditare financiară în cadrul proiectului Județului Timiș „Modernizare DJ 593 (L=35,9 km, din care necesar modernizare L=20 km)”- Cod SMIS 110605**

- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziată, nedeșchisă.

Plicului i se va atașa scrisoarea de înaintare (**Formularul nr. 12**).

Cerintele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Ofertele se vor depune la Registratura autorității contractante: Județul Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, camera E 09. Persoana de contact: Georgeta Prisecaru telefon: 0256.406.585 fax: 0256.406.424 e-mail: georgeta.prisecaru@cjitimis.ro.

Data limită pentru depunerea ofertelor: 07.02.2018, ora 11⁰⁰.

Modelele de formulare si contract, împreună cu caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț de participare.

Manager de proiect
Franțiu Delia



Responsabil achiziție
Prisecaru Georgeta

